|  |
| --- |
| Anlage 3 DatSch Ordner 1 Register 6  Muster Umsetzung Datenschutzfolgeabschätzung |

|  |  |
| --- | --- |
| **lfd. Nr.:** |  |
| Benennung: |  |
| Datum der Einführung: |  |
| Datum der DSFA: |  |

Anlage:

* Risikobewertung nach Vorgaben DSGVO Artikel 35 Absatz 1 und Artikels 29 der Europäischen Datenschutzrichtlinie 95/46/EG.

|  |
| --- |
| **Umsetzung der Datenschutzfolgeabschätzung gemäß DSGVO Artikel 35** |

1. Beschreibung des Risikos

**Siehe Umsetzung der Risikobewertung, Anlage A, „Risikokriterien für ein hohes Risiko für die Rechte und Freiheiten einer natürlichen Person vor“**

1. Grad der Auswirkung bei Risikoeintritt

|  |  |
| --- | --- |
|  | Sehr Hoch |
|  | Hoch |
|  | Mittel |
|  | Niedrig |
|  | Sehr Niedrig |

1. Eintrittswahrscheinlichkeit

|  |  |
| --- | --- |
|  | 81- 100% Sehr Hoch |
|  | 61- 80% Hoch |
|  | 41- 60% Mittel |
|  | 21- 40% Niedrig |
|  | * 1. - 20 %Sehr Niedrig |

1. Vorgeschlagene Maßnahmen zur Datensicherheit TOM

D.1 Vertraulichkeit

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1.1 Zutrittskontrolle (Bereich) |
|  | 1.2 Zugangskontrolle (Arbeitsplatz) |
|  | 1.3 Zugriffskontrolle (Daten) |
|  | 1.4 Trennungskontrolle |
|  | 1.5 Pseudonymisierung |

D.2 Integrität

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2.1 Weitergabekontrolle |
|  | 2.2 Eingangskontrolle |

D.3 Verfügbarkeit und Belastbarkeit

|  |  |
| --- | --- |
|  | 3.1 Verfügbarkeitskontrolle |

D.4 Verfahren zur regelmäßigen Überprüfung, Bewertung und Evaluierung

|  |  |
| --- | --- |
|  | 4.1 Datenschutz-Maßnahmen |
|  | 4.2 Incident-Response-Management |
|  | 4.3 Datenschutzfreundliche Voreinstellungen |
|  | 4.4 Auftragskontrolle (Outsourcing an Dritte) |

1. Auswirkung bei Risikoeintritt nach Umsetzung der vorgeschlagenen Maßnahmen

|  |  |
| --- | --- |
|  | Sehr Hoch |
|  | Hoch |
|  | Mittel |
|  | Niedrig |
|  | Sehr Niedrig |

1. Eintrittswahrscheinlichkeit nach Umsetzung der vorgeschlagenen Maßnahmen

|  |  |
| --- | --- |
|  | 81- 100% Sehr Hoch |
|  | 61- 80% Hoch |
|  | 41- 60% Mittel |
|  | 21- 40% Niedrig |
|  | * 1. - 20 %Sehr Niedrig |

1. Unterschriften Umsetzung

|  |  |
| --- | --- |
| Datum |  |
| Name |  |
| Vorname |  |

Unterschrift

|  |
| --- |
|  |

1. Unterschriften Geschäftsführung / Verantwortliche Person Datenschutz

|  |  |
| --- | --- |
| Datum |  |
| Name |  |
| Vorname |  |

Unterschrift

|  |
| --- |
|  |

Anordnung der Geschäftsführung

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ablage in der Datenschutzorganisation |
|  | Sonstiges: |

Vorgaben der Geschäftsführung

|  |
| --- |
|  |