|  |
| --- |
| Anlage 2 Ordner 1 Register 4 Formblatt Übertragung zur Einhaltung der DSGVO im Unternehmen |

**Musterformulierung für eine Pflichtenübertragung**

**Herrn/Frau**

werden für

den **Betrieb/die Abteilung**

ab dem **Datum**

die dem Unternehmen hinsichtlich des Datenschutzes und/oder Datensicherheit obliegenden Pflichten gemäß den gültigen Rechtsvorschriften (EU-DSGVO) übertragen,

* in eigener Verantwortung und Einrichtungen sicherzustellen,
* Anweisungen zu geben und sonstige Maßnahmen zu treffen,
* eine wirksame [Aufsicht](https://www.weka.de/thema/erste-hilfe/) und Kontrolle sicherzustellen,

Einzelaufstellung:

Text

Zur Umsetzung der o.g. Verantwortungen steht zur Beratung, Schulung und Umsetzungshilfe eine Datenschutzfachkraft (Datenschutzbeauftragte) und die Datenschutzorganisation des Unternehmens zur Verfügung.

Personen, auf die die Unternehmerplichten im Datenschutz/Datensicherheit übertragen wurden, übernehmen für ihre neuen Aufgaben und Pflichten auch selbst die Verantwortung.

Der Arbeitgeber (Ausnahme bei eingesetzter Geschäftsführung) ist jedoch weiterhin für die Organisation verantwortlich, denn Aufsicht und Kontrolle verbleiben als Arbeitgeberpflicht.

Die oberste Verantwortung kann ein Arbeitgeber eben nicht abgeben, sie ist eine logische und rechtliche Konsequenz des Direktionsrechts.

Datum

Unterschrift Unternehmen

Unterschrift des Übernehmenden

Ablage: 1 Unternehmen

 1 Übernehmender

 1 Personalakte

 1 Personalvertretung